B) Acta de Instalación de la Comisión de Transferencia

En la Ciudad de Iquitos, a los 4 días del mes de agosto del año 2026, a las 10.30 horas se reúnen de manera presencial en la sala de reuniones del Rectorado de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana (UNAP), ubicada en la Calle San Marcos N° 185, distrito de San Juan Bautista, provincia de Maynas, departamento de Loreto, los miembros de la Comisión de Transferencia que se detallan a continuación:

Titulares

Rol	N° DNI	Nombres y apellidos
Titular Saliente	06444169	Rodil Tello Espinoza
Titular Entrante (*)	05251554	Ruth Vilchez Ramirez

Equipo de Transferencia del Titular Saliente

Rol	N° DNI	Nombres y apellidos
Funcionario Responsable	05394410	Kadhir Benzaquen Tuesta
Integrante	05342986	Carlos Fernando Aguilar Hernández
Integrante	43625375	Willy Agustín Vásquez Ampuero
Integrante	41904050	Gino Paolo Acosta Nunes

Equipo de Transferencia del Titular Entrante

Rol	N° DNI	Nombres y apellidos
Responsable	05222975	Anunciación Hernández Grández
Integrante	05342076	Rosario del Pilar Bardales Arévalo
Integrante	05286865	Carlos Hernán Zumaeta Vásquez

Observaciones (de corresponder)

---

2. Otros acuerdos adoptados (de corresponder) **

- ✓ El ETTS y el ETTE, deberán estar en constante coordinación, con la finalidad de dar cumplimiento al cronograma de actividades para el proceso de Rendición de Cuentas y Transferencia de Gestión.
- ✓ Los responsables de los Sistemas Administrativos de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, brindarán información que requieran los miembros del ETTE, sobre las actividades, procedimientos y funciones que desempeñan; así como el estado situacional de cada oficina a su cargo.

2.1 Cronograma de Actividades

N°	ACTIVIDADES (1)	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	RESPONSABLES
1	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares (2)	24/08/2026	14/10/2026	Titular saliente
2	Entrega del Informe de Transferencia de Gestión	14/10/2026	14/10/2026	Titular saliente
3	Verificación del Informe de Transferencia de Gestión	15/10/2026	27/10/2026	Comisión de Transferencia
4	Elaboración del Acta de Transferencia de Gestión	15/10/2026	27/10/2026	Comisión de Transferencia
5	Suscripción del Acta de Transferencia de Gestión	28/10/2026	28/10/2026	Titular saliente, Titular entrante y responsables
6	Envío del Acta de Transferencia de Gestión	30/10/2026	30/10/2026	Responsable del ETTE
7	Publicación de las Actas e Informe de Transferencia de Gestión que incluye el Informe de Rendición de Cuentas de Titulares en el portal web de la entidad	04/11/2026	04/11/2026	Titular entrante

(1) Podrán incluir otras actividades

(2) Esta actividad debería especificar si es IRCT, IRCT Inicial, IRCT Actualizado, IRCT Final cuando corresponda.

En señal de conformidad, suscriben el Acta de instalación de la Comisión de Transferencia:

Funcionario Responsable del ETTS
Cargo: **Secretario General**
Nombres y Apellidos: **Kadhir Benzaquen Tuesta**
DNI: **05394410**

Responsable del ETTE
Cargo: Vicerrector de Investigación
Nombres y Apellidos: **Anunciación Hernández Grández**
DNI: **05222975**

Titular Saliente
Cargo: **Rector**
Nombres y Apellidos: **Rodil Tello Espinoza**
DNI: **06444169**

Titular Entrante (*)
Cargo: **Rectora**
Nombres y Apellidos: **Ruth Vilchez Ramirez**
DNI: **05251554**

(*) No aplica en transferencia de gestión que por cambio de gabinete ministerial por elecciones generales del Presidente de la República.

(**) Solo consignar la conclusión de los acuerdos, el detalle de los mismos se puede anexar al Acta.